

LAMPIRAN

Lampiran 1.

SURAT PERSETUJUAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama Pasien : An. Syacira Alena Chandani
Umur : 32 bulan 1 hari
Alamat : Raju basakama, labuhan Ratu
Kasus Yang Diangkat : Perkembangan meragukan.

Dengan ini bersedia untuk dijadikan sebagai responden laporan tugas akhir, yang dilakukan oleh:

Nama Mahasiswa : Jayanti Manik Perwita Sari
Nim : 2215471048
Tingkat/Kelas : III/ Reguler 2
Tempat Praktik : PMB Bdn. Lely Yustiana, SST,MM.Kes.
Judul Kasus LTA : Asuhan Kebidanan Tumbuh Kembang Pada Batita
Dengan Kuesioner Pra Skrining Perkembangan (KPSP)
Meragukan di TPMB Lely Yustiana Kecamatan Labuan
Ratu Lampung Timur

Demikian pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran dan tanpa paksaan.

Labuhan Ratu, April 2025

Yang Membuat Pernyataan

Mengetahui,
Pembimbing Lahan



Bdn. Lely Yustiana, SST,MM.Kes.
NIP. 197803282010012003



Linda Yunita

INFORMED CONSENT

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama Ibu : Linda Yunita
Nama Anak : Syacira Alena Chandani
Usia : 32 bulan 19 hari
Alamat : Raja Basahana, Labuhan Ratu

Bersama ini menyatakan ketersediaannya untuk dilakukan "Asuhan Kebidanan Tumbuh Kembang Pada Batita Dengan Kuesioner Pra Skrining Perkembangan (KPSP) Meragukan di TPMB Lely Yustiana Kecamatan Labuan Ratu Lampung Timur" Persetujuan ini saya berikan setelah mendapatkan penjelasan dari pelaksana asuhan:

Nama : Jayanti Manik Perwita Sari
NIM : 2215471048
Status : Mahasiswa

Sebagaimana berikut ini:

1. Asuhan kebidanan ini bertujuan untuk membantu memberikan asuhan yang sesuai dengan masalah perkembangan meragukan pada anak.
2. Telah pula menjelaskan bahwa ibu akan berusaha sebaik mungkin untuk melakukan Stimulasi terhadap anaknya dan menghindari kemungkinan resiko agar diperoleh hasil asuhan yang optimal.
3. Semua penjelasan tersebut diatas, sudah saya maklumi dan dijelaskan dengan kalimat yang jelas dan saya mengerti sehingga saya maklumi arti tindakan atau asuhan kebidanan yang saya terima.
4. Saya dan keluarga mengizinkan mahasiswa tersebut untuk melakukan kunjungan rumah, melakukan pemeriksaan, dan melakukan penyuluhan terhadap anak saya dan mengizinkan mahasiswa tersebut melakukan pendokumentasian tindakan dalam bentuk foto.

Dengan demikian terjadi kesepakatan di antara saya dan pelaksana asuhan tentang upaya serta tujuan tindakan, untuk mencegah timbul masalah hukum dikemudian hari. Demikian surat persetujuan ini saya buat tanpa paksaan dari pihak mana pun dan agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pelaksana



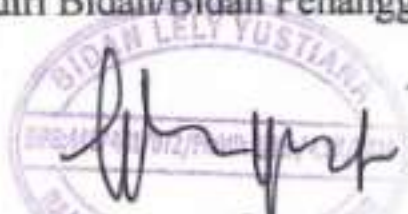
Jayanti Manik Perwita Sari
Nim. 2215471048

Labuhan Ratu, 8 April 2025
Pembuat Pernyataan




Linda Yunita

Praktik Mandiri Bidan/Bidan Penanggung Jawab



Bdn. Lely Yustiana, SST, MM, Kes.
NIP. 197803282010012003

Lampiran 2.

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
CLAY SLIME

SOP CLAY SLIME	
Pengertian	<i>Clay slime</i> adalah variasi <i>slime</i> yang menggunakan <i>clay</i> sebagai bahan utama, menghasilkan tekstur yang lebih padat, lembut, dan awet, serta bisa digunakan untuk berbagai kreasi seni dan mainan sensorik.
Tujuan	Meningkatkan keterampilan motorik halus dan stimulasi sensorik,
Alat dan bahan	<i>Clay slime</i>
Fase pra intraksi	Klien 1. Klien diberikan penjelasan mengenai tindakan atau permainan yang akan dilakukan. 2. Klien berada dalam posisi yang tepat. Persiapan Lingkungan: Ruangan dengan pencahayaan yang cukup. Persiapan Alat: <i>Clay slime</i>
Fase orientasi	1. Menyampaikan salam. 2. Memperkenalkan diri kepada orang tua klien. 3. Menjelaskan tujuan kedatangan dan mengonfirmasi kembali kontrak waktu dengan orang tua klien. 4. Menyiapkan ruangan dengan pencahayaan yang cukup. 5. Memberikan kesempatan kepada klien untuk mengajukan pertanyaan
SOP CLAY SLIME	
Fase kerja	1. Meremas dan Membentuk, Anak dapat meremas slime dengan jari-jari mereka untuk merasakan teksturnya dan melatih kekuatan otot tangan. Kemudian, mereka dapat membentuk slime menjadi berbagai bentuk, seperti bola, ular, atau hewan, yang membutuhkan koordinasi mata-tangan dan presisi gerakan jari. Memotong dan Menggunting, Clay slime yang lebih keras, anak dapat memotongnya dengan alat yang aman, seperti pisau mainan atau gunting plastik, untuk melatih kontrol gerakan dan presisi. 2. Menempel dan Menggabungkan, Anak menempelkan potongan-potongan clay slime atau menambahkan aksesoris lainnya, seperti manik-manik atau stiker, untuk membuat kreasi yang lebih rumit. 3. Membuat Pola, Anak membuat pola atau desain pada slime, misalnya dengan menggunakan alat untuk mencetak atau membuat garis-garis.

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
GRIP PENSIL

SOP Grip pensil,	
Pengertian	<i>Grip pensil</i> , atau pegangan pensil, adalah alat bantu yang dirancang untuk membantu seseorang, terutama anak-anak, memegang pensil dengan cara yang benar dan nyaman. Alat ini membantu membentuk postur tangan yang tepat saat menulis.
Tujuan	Meningkatkan keterampilan motorik halus dan melatih anak untuk memegang pensil dengan benar.
Alat dan bahan	<i>Grip pensil</i> , Pensil dan kertas
Fase pra intraksi	Klien 1. Klien diberikan penjelasan mengenai tindakan atau permainan yang akan dilakukan. 2. Klien berada dalam posisi yang tepat. Persiapan Lingkungan: Ruangan dengan pencahayaan yang cukup. Persiapan Alat: <i>Grip pensil</i> , Pensil dan kertas
Fase orientasi	1. Menyampaikan salam. 2. Memperkenalkan diri kepada orang tua klien. 3. Menjelaskan tujuan kedatangan dan mengonfirmasi kembali kontrak waktu dengan orang tua klien. 4. Menyiapkan ruangan dengan pencahayaan yang cukup. 5. Memberikan kesempatan kepada klien untuk mengajukan pertanyaan

SOP GRIP PENSIL	
Fase kerja	1. Memasang Grip Pensil: Tentukan jenis grip pensil yang sesuai dengan kebutuhan (misalnya, grip segitiga, grip busa, dll). Pasang grip pensil. Pastikan grip pensil terpasang dengan kuat dan tidak bergeser saat digunakan 2. Memposisikan Jari-jari: Letakkan ibu jari dan telunjuk di atas grip pensil, dengan jari tengah sebagai penyangga. Pastikan jarak antara ujung pensil dengan ujung ibu jari sekitar 3-4 cm. Jari manis dan kelingking berfungsi sebagai penahannya, bukan untuk memegang pensil. 3. Memegang Pensil: Ibu jari, telunjuk, dan jari tengah harus bekerja secara koordinatif untuk mengendalikan pensil. Jari-jari harus membentuk segitiga di sekitar pensil. Hindari memegang pensil terlalu kencang atau terlalu longgar. 4. Berlatih dan Mengembangkan Keterampilan: Ajak anak untuk berlatih menulis, menggambar dan mewarnai dengan grip pensil. Suruh anak untuk menggunakan gerakan yang benar dan tidak menggunakan seluruh tangan untuk memegang pensil.

FORMULIR DETEKSI DINI TUMBUH KEMBANG ANAK

Puskesmas: **PATA BASA 1** Kec: **Labuhan Ratu** Kab/Kota: **Lampung Timur** Prov: **Lampung**

I. IDENTITAS ANAK

1. Nama : **An. Syacira Alceha chandani**
2. Jenis kelamin : **Perempuan**
3. Nama Ayah : **Tn. H**
4. Tanggal periksa : **08 April 2025**
5. Tanggal lahir : **20 Juli 2022**
6. Umur anak : **32 bulan 19 hari**

Nama Ibu: **Ny. L**

II. ANAMNESIS

1. Keluhan utama : **Ibu ingin memeriksakan kesehatan anaknya**
2. Apakah anak memiliki masalah tumbuh kembang : **Iya** : **anak belum mampu berpakaian sendiri dan belum mampu memegang pensil**

III. PEMERIKSAAN RUTIN SESUAI JADWAL

1. BB : **13** kg
2. PB atau TB : **91** cm
3. LK : **48** cm ☒ a. Normal b. Mikrosefali c. Makrosefali
4. Tren pertumbuhan : ☒ a. Normal b. Pertumbuhan tidak baik c. Risiko gagal tumbuh d. Perlambatan pertumbuhan linear e. Early adiposity rebound
5. PB/U atau TB/U : ☒ a. Normal b. Pendek c. Sangat pendek d. Tinggi
6. BB/PB atau BB/TB : ☒ a. Normal b. Gizi kurang c. Gizi buruk d. Berisiko gizi lebih e. Gizi lebih (overweight) f. Obesitas
7. IMT/U (60-72 bulan) : ☒ a. Gizi baik b. Gizi kurang c. Gizi buruk d. Gizi lebih (overweight) e. Obesitas
8. KPSP : ☒ a. Sesuai umur ☒ b. Meragukan c. Ada kemungkinan penyimpangan
9. Tes Daya Dengar : ☒ a. Sesuai umur b. Ada kemungkinan penyimpangan
10. Pemeriksaan pupil putih : ☒ a. Normal b. Curiga kelainan pupil putih
11. Tes Daya Lihat : ☒ a. Daya lihat baik b. Daya lihat kurang

IV. PEMERIKSAAN ATAS INDIKASI

1. LILA : **15** cm ☒ a. Normal b. Gizi kurang c. Gizi buruk
2. IMT/U (0-59 bulan) : ☒ a. Normal b. Early adiposity rebound c. Berisiko gizi lebih d. Gizi lebih e. Obesitas
3. Masalah perilaku emosi : ☒ a. Normal b. Meragukan c. Kemungkinan mengalami masalah perilaku emosional
4. Gangguan spektrum autisme : ☒ a. Risiko rendah b. Risiko sedang-tinggi
5. GPPH : ☒ a. Normal b. Meragukan c. Kemungkinan GPPH

V. KESIMPULAN

Batin umur 33 bulan dengan pertumbuhan meragukan pada aspek motorik halus dan koordinasi berdasarkan KPSP.

VI. INTERVENSI DINI DAN RUJUKAN

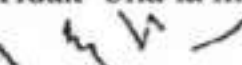
1. Konseling gizi : ☒ a. Diberikan b. Tidak diberikan
2. Konseling stimulasi perkembangan : ☒ a. Diberikan b. Tidak diberikan
3. Intervensi dini masalah pertumbuhan : ☒ a. Diberikan ☒ b. Tidak diberikan
4. Intervensi dini masalah perkembangan : ☒ a. Gerak kasar ☒ b. Gerak halus c. Bicara dan bahasa ☒ d. Sosial Kemandirian
5. Intervensi dini masalah perilaku dan emosi : ☒ a. Diberikan b. Tidak diberikan
6. Tindakan pengobatan lain : **—**
7. Rujukan : **—**
 - a. Dirujuk ke : **—**
 - b. Alasan dirujuk : **—**
 - c. Surat rujukan : ☒ a. Ada surat rujukan ☒ b. Tidak ada surat rujukan

Pemeriksa

[Signature]
Jawanti

Tanggal Pemeriksaan : 8 April 2025

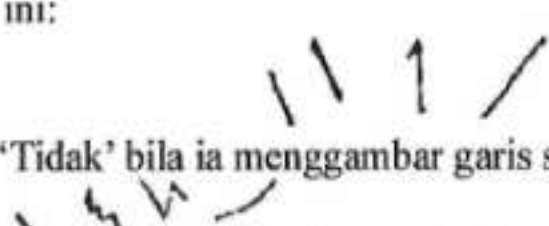
Kuesioner Pra Skrining Perkembangan (KPSP) Anak Umur 30 Bulan

Pertanyaan			Jawaban	
			Ya	Tidak
1.	Beri kubus di depan anak. Dapatkah anak menyusun 4 buah kubus menyerupai kereta api dengan cerobong asap (dicontohkan)? 	Gerak halus	✓	
2.	Buat garis lurus ke bawah sepanjang sekurang-kurangnya 2,5 cm. Minta anak untuk menggambar garis lain di samping garis ini. Jawab 'Ya' bila ia menggambar garis seperti ini:  Jawab 'Tidak' bila ia menggambar garis seperti ini: 	Gerak halus		✓ Tidak dapat memegang pensil dengan benar
3.	Tanpa bimbingan, petunjuk, atau bantuan Anda, dapatkah anak menyebut 2 gambar di antara gambar-gambar di bawah dengan benar? Menyebut dengan suara binatang tidak ikut dinilai. 	Bicara dan bahasa	✓	
4.	Tanpa bimbingan, petunjuk, atau bantuan Anda, dapatkah anak menunjuk 4 gambar di antara gambar-gambar di atas ini dengan benar ketika Anda sebutkan namanya?	Bicara dan bahasa	✓	
5.	Tanpa bimbingan, petunjuk, atau bantuan Anda, dapatkah anak menunjuk paling sedikit 6 bagian tubuhnya ?	Bicara dan bahasa	✓	
6.	Tanyakan kepada orang tua atau pengasuh, apakah anak dapat memahami perintah yang terdiri dari 2 langkah , misalnya "Tolong ambil bola dan berikan kepada Ayah"?	Bicara dan bahasa	✓	
7.	Tanyakan kepada orang tua atau pengasuh, dapatkah anak berpakaian sendiri seperti baju, rok, celana (topi dan kaos kaki tidak ikut dinilai)?	Sosialisasi dan kemandirian		✓
8.	Tanyakan kepada orang tua atau pengasuh, dapatkah anak bermain peran , misalnya menyuapi boneka?	Sosialisasi dan kemandirian	✓	
9.	Letakkan bola tenis di depan kaki anak. Dapatkah anak menendang ke depan tanpa berpegangan pada apapun? Mendorong bola tidak ikut dinilai.	Gerak kasar	✓	
10.	Minta anak untuk melompat atau mengangkat kedua kakinya pada saat bersamaan . Dapatkah ia melakukannya?	Gerak kasar	✓	

Berdasarkan (Kemenkes RI, 2023 : 131)

Tanggal Pemeriksaan : 22 April 2025

Kuesioner Pra Skrining Perkembangan (KPSP) Anak Umur 30 Bulan

Pertanyaan			Jawaban	
			Ya	Tidak
1.	Beri kubus di depan anak. Dapatkah anak menyusun 4 buah kubus menyerupai kereta api dengan cerobong asap (dicontohkan)? 	Gerak halus	✓	
2.	Buat garis lurus ke bawah sepanjang sekurang-kurangnya 2,5 cm. Minta anak untuk menggambar garis lain di samping garis ini. Jawab 'Ya' bila ia menggambar garis seperti ini:  Jawab 'Tidak' bila ia menggambar garis seperti ini:	Gerak halus	✓	
3.	Tanpa bimbingan, petunjuk, atau bantuan Anda, dapatkah anak menyebut 2 gambar di antara gambar-gambar di bawah dengan benar? Menyebut dengan suara binatang tidak ikut dinilai. 	Bicara dan bahasa	✓	
4.	Tanpa bimbingan, petunjuk, atau bantuan Anda, dapatkah anak menunjuk 4 gambar di antara gambar-gambar di atas ini dengan benar ketika Anda sebutkan namanya?	Bicara dan bahasa	✓	
5.	Tanpa bimbingan, petunjuk, atau bantuan Anda, dapatkah anak menunjuk paling sedikit 6 bagian tubuhnya ?	Bicara dan bahasa	✓	
6.	Tanyakan kepada orang tua atau pengasuh, apakah anak dapat memahami perintah yang terdiri dari 2 langkah , misalnya "Tolong ambil bola dan berikan kepada Ayah"?	Bicara dan bahasa	✓	
7.	Tanyakan kepada orang tua atau pengasuh, dapatkah anak berpakaian sendiri seperti baju, rok, celana (topi dan kaos kaki tidak ikut dinilai)?	Sosialisasi dan kemandirian	✓	
8.	Tanyakan kepada orang tua atau pengasuh, dapatkah anak bermain peran , misalnya menyuapi boneka?	Sosialisasi dan kemandirian	✓	
9.	Letakkan bola tenis di depan kaki anak. Dapatkah anak menendang ke depan tanpa berpegangan pada apapun? Mendorong bola tidak ikut dinilai.	Gerak kasar	✓	
10.	Minta anak untuk melompat atau mengangkat kedua kakinya pada saat bersamaan . Dapatkah ia melakukannya?	Gerak kasar	✓	

Berdasarkan (Kemenkes RI, 2023 : 131)

Lampiran 3.



Lampiran 4.

LEMBAR KONSULTASI LTA

Nama Mahasiswa : Jayanti Manik Perwita Sari
 NIM : 2215471048
 Dosen Pembimbing I : Septi Widiyanti, S.Pd., M.Kes
 Dosen Pembimbing II : I Gusti Ayu Mirah Ws, S.St.,M.Keb
 Judul : Asuhan Kebidanan Tumbuh Kembang pada Anak Batita dengan Kuosioner Pra Skrining Perkembangan (KPSP) Meragukan di TPMB Lely Yustiana Lampung Timur

No	Hari/ Tanggal	Materi Bimbingan	Saran	Tanda Tangan	
				Pembimbing I	Pembimbing II
1.	Senin 17 Desember 2024	Pengajuan judul	ACC judul	 Septi Widiyanti, S.Pd., M.Kes	 IGA Mirah Ws, S.St.,M.Keb
2.	Senin 06 Januari 2025	Konsultasi BAB I	Perbaiki latar belakang, masalah, dampak, penyebab	 Septi Widiyanti, S.Pd., M.Kes	
3.	Rabu 09 Januari 2025	Konsultasi BAB I dan BAB II	Perbaaiki latar belakang, perbaikan penulisan sitasi, perbaikan daftar isi	 Septi Widiyanti, S.Pd., M.Kes	
4.	Kamis 14 Januari 2025	Konsultasi BAB I dan II	Perbaiakn latar belang, susun data seperti piramida terbalik, perbaikan, perbaikan tujuan dan penulisan		 IGA Mirah Ws, S.St.,M.Keb
5.	Senin 10 Februari 2025	Konsultasi BAB I dan II	Perbaiki materi sesuai konsep gunakan suber yang tepat, penulisan gambar dan penomeran	 Septi Widiyanti, S.Pd., M.Kes	 IGA Mirah Ws, S.St.,M.Keb
6.	Selasa 11 Februari 2025	Konsultasi BAB I dan II	Perbaiki materi tambahkan materi yang ada di buku KIA	 Septi Widiyanti, S.Pd., M.Kes	

7.	Rabu 12 Februari 2025	Konsultasi BAB I dan II	ACC proposal dan arahan persiapan ujian proposal	 Septi Widiyanti, S.Pd., M.Kes	 IGA Mirah Ws, S.St.,M.Keb
8.	Kamis 27 Maret 2025	Konsultasi BAB I dan II	Perbaikan setelah siding proposal	 Septi Widiyanti, S.Pd., M.Kes	 IGA Mirah Ws, S.St.,M.Keb
9.	Jumat 25 April 2025	Konsultasi BAB III	Perbaikan asuhan dan penatalaksanaan	 Septi Widiyanti, S.Pd., M.Kes	
10.	Senin 28 April 2025	Konsultasi BAB III, IV dan V	Perbaikan Bab IV menambahkan refrensi penelitian orang, perbaikan penulisan	 Septi Widiyanti, S.Pd., M.Kes	 IGA Mirah Ws, S.St.,M.Keb
11.	Rabu 30 April 2025	Konsultasi BAB III, IV dan V	Perbaikan bab V sesuaikan kesimpulan dengan tujuan penulisan LTA	 Septi Widiyanti, S.Pd., M.Kes	 IGA Mirah Ws, S.St.,M.Keb
12.	Senin 05 Mei 2025	Konsultasi BAB III, IV dan V	ACC Persetujuan sidang LTA	 Septi Widiyanti, S.Pd., M.Kes	 IGA Mirah Ws, S.St.,M.Keb

Mengetahui,
Ketua Program Studi DIII Kebidanan Metro



Islamiyati, AK., M.KM
NIP. 197204031993022001

Lampiran 5.

LEMBAR BUKTI PENGECEKAN SIMILARITY/PLAGIARISM DENGAN TURNITIN

Nama : Jayanti Manik Perwita Sari
NIM : 2215471048
Judul LTA : Asuhan Kebidanan Tumbuh Kembang pada batita dengan Kuesioner
Pra Skrining Perkembangan (KPSP) Meragukan di Tempat Praktik
Mandiri Bidan Lely Yustiana Lampung Timur
Prodi : D-III Kebidanan Metro

Telah melakukan pengecekan Turnitin sebagai berikut :

Ke-	Tanggal	Hasil (Nilai)	Paraf Petugas Perpustakaan dan Cap
1	09 September 2025	7%	
2			
3			

Mengetahui,

Pembimbing 1



Septi Widiyanti, S.Pd., M.Kes
NIP. 196409221986032002

Pembimbing 2



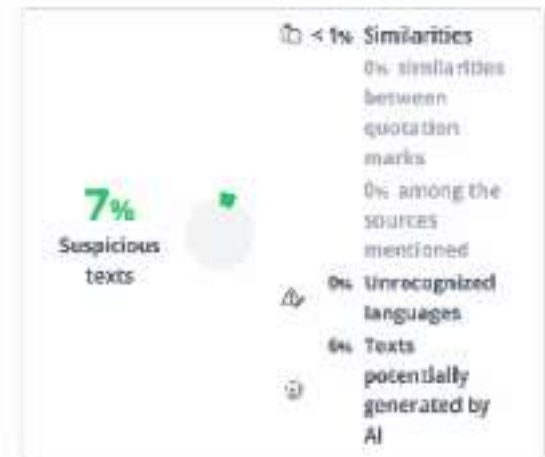
IGA Mirah WS, S.ST., M.Keb
NIP. 198203292006042001

Catatan : Pengisian kolom tanggal dan hasil ditulis tangan



asuhan kebidanan tumbuh Tumbuh kembang pada anak dengan kuesioner pra skrining perkembangan KPSP meragukan di TPMB Lely Yustiana

cek tunitin



Document name: jayanti manik perwita sari_D3_1215471048_Asuhan kebidanan tumbuh kembang pada anak batita dengan kuesi.docx
Document ID: 076ecc11638de7945ee899748316ea4ee3573ad8
Original document size: 836.97 KB
Authors: jayanti manik perwita sari, jayanti manik perwita sari

Submitter: jayanti manik perwita sari
Submission date: 9/9/2025
Upload type: url_submission
analysis end date: 9/9/2025

Number of words: 15,312
Number of characters: 134,653

Location of similarities in the document:



Sources of similarities

Main source detected

No.	Description	Similarities	Locations	Additional information
1	repository.poltekkes-tjk.ac.id https://repository.poltekkes-tjk.ac.id/eprints/58714/68461/seri_compressed.pdf	< 1%		Identical words: < 1% (65 words)

Source with incidental similarities

No.	Description	Similarities	Locations	Additional information
1	stikesenior.ac.id https://stikesenior.ac.id/mediafile/1711455822_BUKU BAGAN SUDPT revisi 20220222.pdf	< 1%		Identical words: < 1% (27 words)