

## Lampiran 1. Pedoman Wawancara

**Pedoman Wawancara**  
**Gambaran Manajemen Penyelenggaraan Makanan di Instalasi Gizi**  
**RSUD Tulang Bawang Barat Tahun 2021**

**Identitas Informan**

<b>Nama</b>	<b>:Arafika Adhytya, Amd. Gz</b>
<b>Jenis Kelamin</b>	<b>:Perempuan</b>
<b>Umur</b>	<b>:22 Tahun</b>
<b>Pendidikan Terakhir</b>	<b>:D3 Gizi</b>
<b>Jabatan</b>	<b>:Kepala Instalasi</b>
<b>Lama Kerja</b>	<b>: 4 Bulan</b>

**Sistem Penyelenggaraan Makanan**

1. Berapakah jumlah tenaga gizi yang ada di Instalasi Gizi ? Apakah sudah mencukupi ? kemudian bagaimana dengan latar belakang pendidikan tenaga yang ada di Instalasi Gizi ?  
(Tenaga di Instalasi Gizi ada 4, terdiri dari 1 ahligizi lulusan D3 Gizi , dan 3 tenaga penjamah makanan lulusan SMA, belum mencukupi).
2. Terdiri dari siapa sajakah tenaga-tenaga yang ada di Instalasi Gizi ? apakah ada tenaga yang RD / TRD di Instalasi Gizi ?  
(Terdiri dari 1 tenaga TRD dan 3 Tenaga penjamah makanan lulusan SMA)
3. Apakah tenaga yang ada di Instalasi Gizi pernah mendapat pelatihan ? Siapa yang menyelenggarakannya ? Dan tentang apa sajakah pelatihan yang pernah diikuti ? Dan siapakah yang mengikuti pelatihan tersebut ?  
(di Instalasi Gizi RSUD Tulang Bawang Barat belum ada yang mendapatkan pelatihan)
4. Apakah ada dilakukannya pemeriksaan kesehatan secara berkala kepada petugas di Instalasi Gizi ?  
( Belum ada yang dilakukan kesehatan)
5. Berapakah jumlah tenaga pengolah makanan di Instalasi Gizi ?  
Siapakah yang bertugas mengolah makanan ? Dan ada berapa shift bagi tenaga pengolah makanan ?

(jumlah tenaga pengolah ada 2 orang akan tetapi di bagi shift 3 hari kerja 1 hari libur)

6. Siapa yang merencanakan menu makanan ? ( kepala Instalasi Gizi saja, seluruh staf Instalasi Gizi, atau pihak RS dan staf yang melibatkan Instalasi Gizi )  
( Kepala Instalasi Gizi saja)
7. Bagaimana perencanaan menu makanan untuk pasien yang perludiet khusus?  
(Perlu diet khusus karenakan untuk pasien penderita penyakit tertentu tidak boleh sembarangan makan contohnya seperti dm, ginjal, HT, dan lain lain)
8. Bagaimana perencanaan anggaran belanja ?  
(Anggaran belanja di lakukan sesuai dengan syarat pedoman PGRS)

No	Indikator	Standar Rumah Sakit Umum Daerah Tulang Bawang Barat		Keterangan
		Terlaksana	Tidak Terlaksana	
1	Perencanaan Menu	Menggunakan siklus menu 7 hari Menetapkan macam menu	Belum ada tim kerja, belum besar porsi	Terlaksana tetapi belum sesuai
2	Anggaran Belanja	menetapkan jumlah pasien, harganya menggunakan harga lama, hitung anggaran bahan makanan dan hasil hitungan diminta menejemen administrasi, rencana anggaran di usulkan resmi jalur administrasi,	Pedoman berat bersih, indeks harga makan perorang	
3	Pengadaan Bahan Makanan	Ada kebijakan rumah sakit, tersedianya dana, spesifikasi makanan, menu ada, pesan bahan makanan 2 kli seminggu, Survey pasar Pembeliannya melalui rekanan		
4	Penerimaan Bahan Makanan	Pengecekan spesifikasi bhn makanan, Cek FIFO, Menandatangani faktur pembelian, mengisi formulir penerimaan, membuat lporan bahan makanan yg di diskualifikasi (jika ada), pencatataan bahan makanan yg diterima semua, makanan yg blm langsung digunakan langsung di simpan di gudang penyimpanan  Penerimaan maknaan pukul 07.00 – 08.00		
6	Penyimpanan Bahan Makanan	Disimpan di pisahkan gudang penyimpanan basah dan kering Bahan matang dan bahan mentah di pisah, daging dagingan di pisah kulkas(di prizer)	Alat Pengukur suhu nya belum ada	

7	Pemasakan/ Pengolahan Bahan Makanan	<p>Persiapan dilakukan oleh ahli gizi, pemasakan di lakukan oleh juru masak,</p> <p>Penjamah tidak merokok,tidak makan dan mengunyah,tidak kebiasaan mengorek atau mencukil makanan, makanan di letakkan di tempat yg layak, cuci tangan menggunakan sabun, menggunakan pakaian kerja akan tetapi tidak menggunakan pelindung,</p> <p>teliti dan hati hati dalam menangani makanan</p> <p>Waktu pengolahan Biasanya sejam sebelum pendistributsian</p>	<p>Tidak menggunakan masker, handscon, celmek, belum melaksanakan kesehatan rutin,</p>	
8	Distribusi Makanan	<p>Untuk ada ahli gizi dan tenaga Instalasi Gizi</p> <p>Alatnya menggunakan rantang</p> <p>Petugas distributsi mengantar makanan menggunakan sarung tangan, jika sudah digunakan alat makan dicuci bersih, tidak dekat dengan pembuangan smapah, makanan ditutup, makanaan disajikan sesuai diet yg diberikan dan ada etiketnya, ahligizi mengotrol makanan yang di bawa oleh keluarga.</p> <p>Proses pendistributsian</p>	<p>Tidak ada troli (blm ada jalan penghubung Instalasi Gizi dengan ruang rawat inap)</p> <p>Belum ada besar porsi</p>	

		Makanan di distributsikan tepat waktu ( pagi 07.30, siang 11.30, sore 16.00) kondisi makanan harus sesuai		
--	--	---	--	--

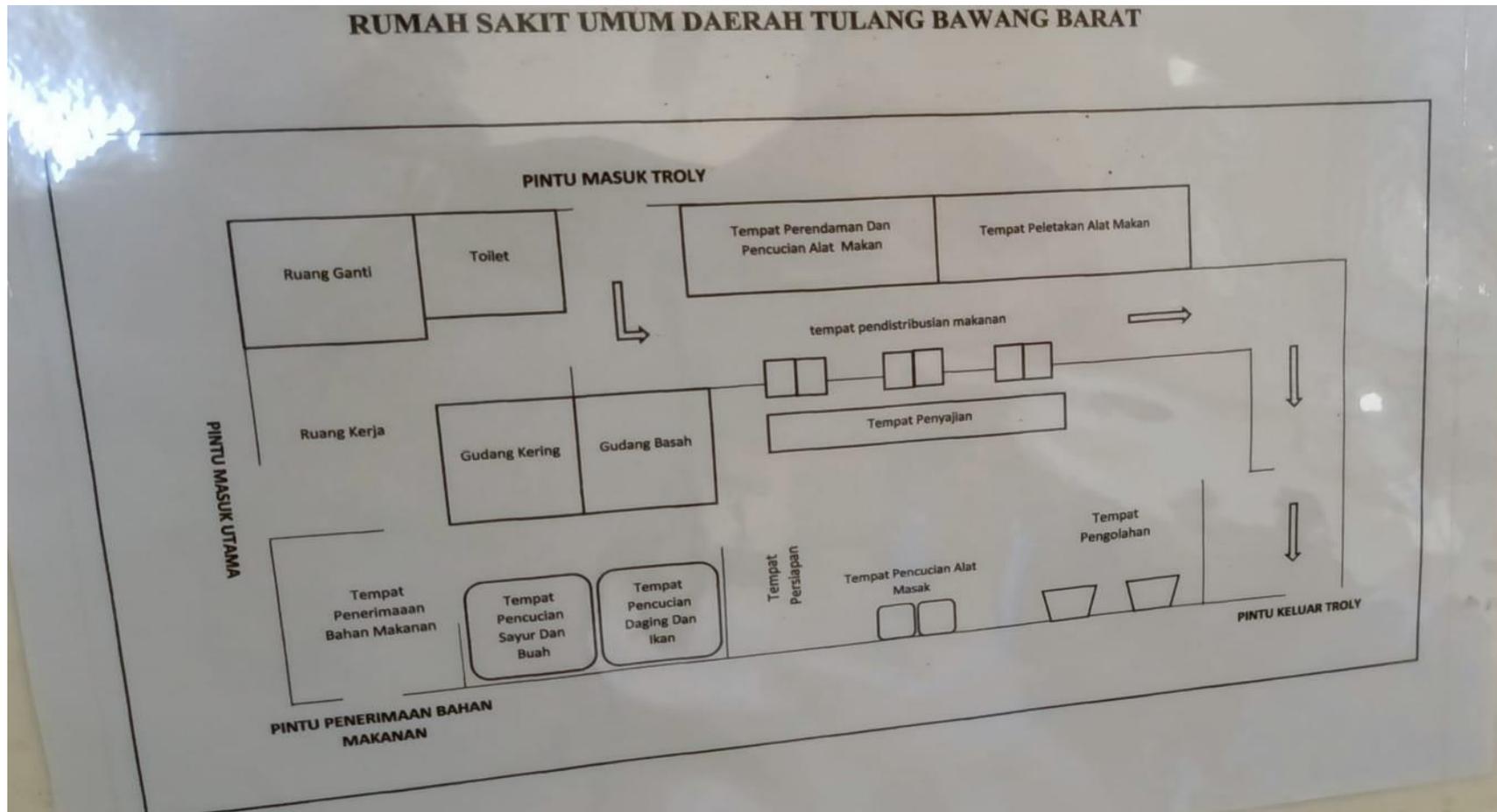
Sumber : PGRS, 2013 ( dalam Srinawati (2018)) yang sudah di modifikasi

## Dokumentasi

Ruang Instalasi Gizi



## Denah Ruangan Instalasi Gizi



Jadwal Piket Instalasi Gizi

**JADWAL PIKET RUANG INSTALASI GIZI  
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TULANG BAWANG BARAT  
TAHUN 2022**

BULAN: **MEI**

NO	NAMA	TANGGAL																																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				
1	ARAFIKA ADYTIA	L	L	L	L	L	L	L	L	P	P	P	P	P	L	L	L	P	P	P	P	L	L	P	P	P	L	L	P	P	L	P	L	L	P
2	WISMANELI	P	L	P	P	L	P	P	L	L	P	P	L	P	P	L	P	P	L	P	P	L	P	P	L	P	P	L	P	P	L	P	P	L	
3	DEWI PURWATI	P	P	L	P	P	L	P	P	P	L	P	P	L	P	P	L	P	P	L	P	P	L	P	P	L	P	P	L	P	P	L	P	P	
4	HERAWATI	L	P	P	L	P	P	L	P	P	P	L	P	P	L	P	P	L	P	P	L	P	P	L	P	P	L	P	P	L	P	P	L	P	

Jam Kerja Pukul 06.30 Wib  
 Bagi yang piket bertanggungjawab untuk kebersihan instalasi gizi.  
**JIKA BERHALANGAN HADIR MOHON AGAR MEMBERITAHU DI GRUP**  
 Keterangan :  
 P : Masuk  
 L : L/DiP

Mengetahui,  
 Kasi perawat medik dan non medik

**LILKA DIANA, SKM., MM.**  
 NIP. 198507232009022005

Petanggung jawab instalasi gizi

**ARAFIKA ADYTIA, A.Md.Gz**  
 NIK. 17.21.4.001

MELUS MENU 7 HARI PASIEN RAWAT INAP RSUD TULANG BAWANG BARAT



## Menu

## Pemesanan makanan dari ruang rawat inap

DI RSUD TULANG BAWANG BARAT			
KODE	JENIS DIET	CARA PEMESANAN	KETERANGAN
GZ-01	Makanan Biasa	MB/NB	Makanan orang biasa pada umumnya
GZ-02-A	Makanan Lunak	ML/NT	Bentuk makanan lunak
GZ-02-B	Bubur Lunak	BL/BB	Bubur biasa
GZ-03	Makanan Saring	MS/BS	KH, P, L = teknik blender
GZ-04	Makanan Cair	MC	Sari buah, sari kacang hijau
GZ-05-A	Diet Tinggi Kalori Tinggi Protein I	TKTP I	E= 2700 kkal ; P= 100 gr
GZ-05-B	Diet Tinggi Kalori Tinggi Protein II	TKTP II	E=3000kkal ; P= 125 gr
GZ-06-A	Diet Rendah Garam I	RG I	200-400 mg Na (½ sdt garam dapur/hr)
GZ-06-B	Diet Rendah Garam II	RG II	600-800 mg Na (½ sdt garam dapur/hr)
GZ-06-C	Diet Rendah Garam III	RG III	1000-1200 mg Na (1 sdt garam dapur/hr)
GZ-07-A	Diet Luka Bakar I	DLK I	Cair
GZ-07-B	Diet Luka Bakar II	DLK II	MS/BS, ML/BB/NT, MB/NB
GZ-08-A	Diet Hipertensi I	DHP I	Rendah lemak dan minyak
GZ-08-B	Diet Hipertensi II	DHP II	Rendah lemak dan minyak
GZ-08-C	Diet Hipertensi III	DHP III	MB/NB
GZ-09-A	Diet Pre-Eklamsi I	DPI	Cair
GZ-09-B	Diet Pre-Eklamsi II	DP II	RG I
GZ-09-C	Diet Pre-Eklamsi III	DP III	TKTP + RG
GZ-10-A	Diet Lambung I	DL I	MS/BS
GZ-10-B	Diet Lambung II	DL II	ML/BB/NT
GZ-11-A	Diet Hati I	DH I	MS/BS
GZ-11-B	Diet Hati II	DH II	ML/BB/NT
GZ-11-C	Diet Hati III	DH III	MB/NB
GZ-12-A	Diet Rendah Lemak I	RL I	MC
GZ-12-B	Diet Rendah Lemak II	RL II	MS/BS, ML/BB/NT, MB/NB
GZ-13-A	Diet Diabetes Mellitus I	DM I	1100 kkal
GZ-13-B	Diet Diabetes Mellitus II	DM II	1300 kkal
GZ-13-C	Diet Diabetes Mellitus III	DM III	1500 kkal
GZ-13-D	Diet Diabetes Mellitus IV	DM IV	1700 kkal
GZ-13-E	Diet Diabetes Mellitus V	DM V	2100 kkal
GZ-13-F	Diet Diabetes Mellitus VI	DM VI	2300 kkal
GZ-13-H	Diet Diabetes Mellitus VII	DM VII	2500 kkal
GZ-14-A	Diet Jantung I	DJ I	MC rendah lemak
GZ-14-B	Diet Jantung II	DJ II	MS/BS rendah lemak
GZ-14-C	Diet Jantung III	DJ III	ML/BB/NT rendah lemak
GZ-14-D	Diet Jantung IV	DJ IV	MB/NB rendah lemak
GZ-15-A	Diet Stroke I	DS I	MC RG II
GZ-15-B	Diet Stroke II	DS II	MS/BS, ML/BB/NT, MB/NB
GZ-16-A	Diet Gagal Ginjal Akut Lunak	GGA I	Tampa protein nabati
GZ-16-B	Diet Gagal Ginjal Akut Cair	GGA II	Tampa protein nabati
GZ-17-A	Diet Gagal Ginjal Kronik Dengan Hemodialisa I	HD I	P= 60 gr
GZ-17-B	Diet Gagal Ginjal Kronik Dengan Hemodialisa II	HD II	P= 65 gr
GZ-17-C	Diet Gagal Ginjal Kronik Dengan Hemodialisa III	HD III	P= 70 gr
GZ-18-A	Diet Rendah Protein I	RP I	P= 30 gr
GZ-18-B	Diet Rendah Protein II	RP II	P= 35 gr
GZ-18-C	Diet Rendah Protein III	RP III	P= 40 gr
GZ-19-A	Diet Purin Rendah I	PR I	1500 kkal
GZ-19-B	Diet Purin Rendah II	PR II	1700 kkal

Penanggung Jawab Instalasi Gizi

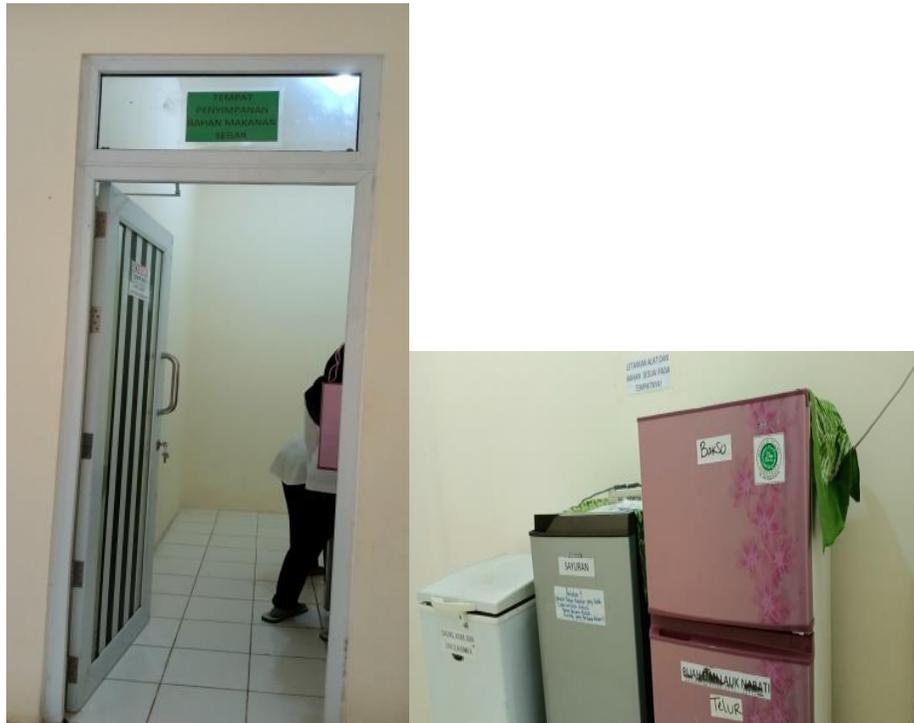
*M. A. Md. Gz*  
**MARSI AWATI, A.Md.Gz**  
 NIK.06.2.10002

## Pemesanan bahan makanan kepada rekanan

Kol 1  
 Jagung manis 1kg  
 Sayur asem 2bks  
 Kemangi 1 ikat  
 Bayam 1 ikat  
 Jamur 2 bks  
 Oyong 1/2kg  
 Tepung sasa 1  
 Tepung panir 1/2kg  
 Vanili 2rb  
 Bumbu racik ayam goreng 2bks  
 Bumbu racik sayur asem 2bks  
 Garam kasar 2bks  
 Cup gelas 1 (wadah jus)  
 Sendok makan plastik 1bks  
 Plastik asoy besar hitam 1pak  
 Pisang 2 sisir (mentah aja)  
 Pepaya 2 buah  
 Jeruk 2kg (warna kuning)  
 Saos botol besar 1  
 Kecap bango kecil 1  
 Lada bubuk 3 rb  
 Kunyit bubuk 3 rb  
 Sunlight 1  
 Gula merah 1/2kg  
 Santan kara 2  
 Aqua gelas 1 dus  
 Aqua botol besar 1 dus  
 Gas 1

28 April 05:07 Kam

Ruang Penyimpanan Bahan Makanan Basah



Ruang Penyimpanan Bahan Makanan kering



Tempat pencucian bahan makanan



Tempat pencucian alat



Tempat pengolahan bahan makanan



Penyajian makanan





Jadwal Distributsi makanan

**JADWAL MAKAN PASIEN  
RSUD TULANG BAWANG BARAT  
TAHUN 2020**

NO	WAKTU MAKAN	JAM
1	PAGI	07.30
2	SIANG	11.30
3	SORE	16.00

Mengetahui,  
Kau pelayanan non mediu

Penanggung jawab instalasi gizi

LIKA DIANA, SKM., MM.  
NIP. 198507232009022005

MARSILAWATI, A.Md.G.  
NIK. 08.2.26002



Pendistributsian makanan



Etiket Pasien

**ORDER DIIT INSTALASI GIZI**

Jenis Makan:..... Tanggal:.....

**jumlah semua pasien: ..... orang**

keperawatan=      VK=      ISO/SEMI=      DLL=

NASI BIASA (NB)      =.....

NASI LEMBIK/TIM (NL/TIM)=.....

BUBUR BIASA (BB)      =.....

BUBUR SARING (BS)      =.....

MAKANAN CAIR (MC)      =.....

dengan diit khusus :  
.....

*\*catatan: jenis diit, nama pasien, dan ruangan lihat dietiket. jika tidak jelas, mohon ditanyakan.trmksh.*

Wawancara kepada kepala Instalasi Gizi



Blanko pembayaran izin penelitian

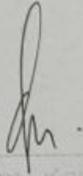
**RSUD TUBABA**  
Jl. Diponegoro Tiyuh Panarangin Jaya Kec. Tulang Bawang Tengah  
Kab. Tulang Bawang Barat, LAMPUNG, LAMPUNG  
Telp. 03267573438, Email: rsud@rsudtubaba.go.id

**KW274N51**

No. Kwitansi	: 27/RJ/A03/05/2022
Tekan terima dari	: NY. RUMINAH
Jumlah Sebanyak	: seratus dua puluh lima ribu rupiah
Untuk Pembayaran	: Pelayanan Kesehatan Rawat Jalan di RSUD TUBABA a/n NN ADINDA DEVI ANGGRAINI (21Th), RM 030958

LAMPUNG, 13-05-2022

Terbilang Rp. 125.000

 _____ Pasien/Keluarga Pasien	 _____ Adm. Keuangan
--	--

Surat izin penelitian

 **KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA**  
**BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN**  
**SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN**  
**POLITEKNIK KESEHATAN TANJUNGPURUNING**  
Jalan Soekarno - Hatta No. 6 Bandar Lampung  
Telp : 0721 - 783 852 Faksimile : 0721 - 773 918  
Website : <http://poltekkes-tjk.ac.id> E-mail : [direktoral@poltekkes-tjk.ac.id](mailto:direktoral@poltekkes-tjk.ac.id)

Nomor : PP.03.01/I.1/7543/2021  
Lampiran : ..... Eks  
Hal : Izin Tempat Penelitian

Yang terhormat:  
Bapak/Ibu Direktur RSUD Tulang Bawang  
Di -  
Tempat

Sehubungan dengan penyusunan Laporan Tugas Akhir (LTA) bagi mahasiswa Tingkat III Pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2021/2022 Program Studi Gizi Program Diploma III Jurusan Gizi Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Tanjungpuruning, maka kami mengharapkan dapat diberikan izin kepada mahasiswa kami untuk dapat melakukan penelitian di Institusi yang Bapak/Ibu pimpin.  
Adapun nama mahasiswa yang melakukan penelitian sebagai berikut :

NAMA	JUDUL PENELITIAN	TEMPAT PENELITIAN
Acinda Devi Anggraini NIM : 1913411001	GAMBARAN MANAJEMEN PENYELENGGARAAN MAKANAN DI INSTALASI GIZI RSUD KABUPATEN TULANG BAWANG BARAT TAHUN 2021	RSUD Tulang Bawang, Kabupaten Tulang Bawang Barat

Atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Bandar Lampung, 09 Desember 2021  
Direktur,  
  
Warjidin Aliyanto, SKM.,M.Kes  
NIP. 198401281985021001

Tembusan Kepada Yth.:

1. Ka Jurusan Gizi Poltekkes Kemenkes Tanjungpuruning
2. Ka. Diklat RSUD Tulang Bawang

## Lembar Perbaikan Ujian Tugas Akhir

**LEMBAR PERBAIKAN  
UJIAN SIDANG TUGAS AKHIR**

HARI / TANGGAL : Kamis 16 Juni 2022  
 NAMA MAHASISWA : Adinda Devi Anggraini  
 NIM : 1913411001

**HASIL MASUKAN :**

Penguji Utama:

- Abstrak perbaikan sistem pencernaan makanan
- Pustaka kurang
- Teori H<sub>2</sub> sebagai hezmat hawa di jembukan & jelas
- Layout instalasi gizi
- Saran kurang sesuai

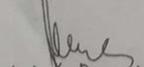
Pembimbing Utama:

- Standar
- Pustaka
- Kuesioner

Pembimbing Pendamping:

- Pemahaman H<sub>2</sub> pola menu, format menu dll.
- Penulisan
- Saran tdk kinerja

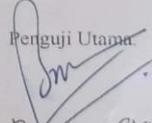
Mengetahui,  
Pembimbing Utama,

  
 Antu Rahmadi, SKM, MPH  
 NIP. 19650201198031007

Pembimbing Pendamping

  
 Rosa Mulyani, SKM, MKM  
 NIP. 19620210198032004

Penguji Utama

  
 Betaluna, SKM, M. Kes  
 NIP. 196603051988032006

Ket: Lembar ditandatangani setelah perbaikan dilakukan

## Surat Pemberian Izin Melaksanakan Penelitian



**PEMERINTAH KABUPATEN TULANG BAWANG BARAT  
DINAS KESEHATAN**

**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TULANG BAWANG BARAT**

Jl. Diponegoro Tiyuh Panaragan Kec. Tulang Bawang Tengah Kab. Tulang Bawang Barat  
No. Telp (0726) 7575438 Email :rsudtubaba@gmail.com

Panaragan, 27 Desember 2021

Nomor	: 440/1511/II.02.17/TUBABA/2021	Kepada Yth,
Lampiran	: -	Direktur
Perihal	: Pemberian Izin Melaksanakan Penelitian	Politeknik Kesehatan Tanjungkarang di-
		Bandar Lampung

Berdasarkan Surat Permohonan Direktur Politeknik Kesehatan Tanjungkarang Bandar Lampung Nomor : PP.03.01/1.1/7523/2021, Tanggal 09 Desember 2021 Perihal : Izin Tempat Penelitian, bahwa mahasiswi dibawah ini :

Nama	: Adinda Devi Anggraini
NIM	: 1913411001
Program Studi	: Diploma III Gizi
Jurusan	: Gizi
Judul Tugas Akhir	: <i>Gambaran Manajemen Penyelenggaraan Makanan di Instalasi Gizi RSUD Kabupaten Tulang Bawang Barat Tahun 2021</i>

Diberikan izin untuk melaksanakan penelitian di Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Tulang Bawang Barat dari tanggal 27 Desember 2021 sampai dengan selesai.

Demikian surat izin ini dibuat dengan sebenarnya agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Direktur  
Rumah Sakit Umum Daerah  
Tulang Bawang Barat

*dr. Pramono Satrio Wibowo*  
Pembina

NIP. 19810930 201101 1 003

## Surat Selesai Melakukan Penelitian



**PEMERINTAH KABUPATEN TULANG BAWANG BARAT**  
**DINAS KESEHATAN**  
**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TULANG BAWANG BARAT**

Jl. Diponegoro Tiyuh Panaragan Kec. Tulang Bawang Tengah Kab. Tulang Bawang Barat  
 No. Telp (0726) 7575438 Email :rsudtubaba@gmail.com

Panaragan, 04 Mei 2022

Nomor	: 440/517/II.02.17/TUBABA/2022	Kepada Yth,
Lampiran	: -	Direktur
Perihal	: Surat selesai melakukan penelitian	Politeknik Kesehatan
		Tanjungkarang
		di-
		Bandar Lampung

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	: dr. Pramono Satrio Wibowo
NIP	: 19810930 201101 1 003
Pangkat/Gol	: Pembina/ IV a
Jabatan	: Direktur RSUD Tulang Bawang Barat

Dengan ini menyatakan bahwa :

Nama	: Adinda Devi Anggraini
NIM	: 1913411001
Program Studi	: Diploma III Gizi
Jurusan	: Gizi
Judul Tugas Akhir	: <i>Gambaran Manajemen Penyelenggaraan Makanan di Instalasi Gizi RSUD Kabupaten Tulang Bawang Barat Tahun 2021</i>

Telah selesai melakukan penelitian di Rumah Sakit Umum Daerah Tulang Bawang Barat.

Demikian surat ini dibuat dengan sebenarnya agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Direktur  
 Rumah Sakit Umum Daerah  
 Tulang Bawang Barat

dr. Pramono Satrio Wibowo  
 Pembina  
 NIP. 19810930 201101 1 003