

LAMPIRAN



KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA
BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN
SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN
POLITEKNIK KESEHATAN TANJUNGPUR



Jl. Soekarno - Hatta No. 6 Bandar Lampung
Telp : 0721 - 783 852 Faksimile : 0721 - 773 918
Website : <http://poltekkes-tjk.ac.id> E-mail : direktorat@poltekkes-tjk.ac.id

KETERANGAN LAYAK ETIK
DESCRIPTION OF ETHICAL EXEMPTION
"ETHICAL EXEMPTION"

No.164/KEPK-TJK/II/2023

Protokol penelitian versi 1 yang diusulkan oleh :
The research protocol proposed by

Peneliti utama : Yaspati Ganda
Principal In Investigator

Nama Institusi : POLITEKNIK KESEHATAN
TANJUNGPUR
Name of the Institution

Dengan judul:
Title

**"SISTEM PENGELOLAAN LIMBAH MEDIS B3 TERHADAP SOP PUSKESMAS RAWAT INAP SIMPUR
TANJUNGPUR PUSAT TAHUN 2023"**

**"B3 MEDICAL WASTE MANAGEMENT SYSTEM FOR SIMPUR TANJUNGPUR CENTRAL HEALTH CENTER SOP
YEAR 2023"**

Dinyatakan layak etik sesuai 7 (tujuh) Standar WHO 2011, yaitu 1) Nilai Sosial, 2) Nilai Ilmiah, 3) Pemerataan Beban dan Manfaat, 4) Risiko, 5) Bujukan/Eksploitasi, 6) Kerahasiaan dan Privacy, dan 7) Persetujuan Setelah Penjelasan, yang merujuk pada Pedoman CIOMS 2016. Hal ini seperti yang ditunjukkan oleh terpenuhinya indikator setiap standar.

Declared to be ethically appropriate in accordance to 7 (seven) WHO 2011 Standards, 1) Social Values, 2) Scientific Values, 3) Equitable Assessment and Benefits, 4) Risks, 5) Persuasion/Exploitation, 6) Confidentiality and Privacy, and 7) Informed Consent, referring to the 2016 CIOMS Guidelines. This is as indicated by the fulfillment of the indicators of each standard.

Pernyataan Laik Etik ini berlaku selama kurun waktu tanggal 02 Maret 2023 sampai dengan tanggal 02 Maret 2024.

This declaration of ethics applies during the period March 02, 2023 until March 02, 2024.



March 02, 2023
Professor and Chairperson,

Dr. Aprina, S.Kp., M.Kes



PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS KESEHATAN KOTA BANDAR LAMPUNG
UPT PUSKESMAS RAWAT INAP SIMPUR

Jl. Tamin No. 121 Kel. Kelapa Tiga Kec. Tanjung Karang Pusat
Telp. (0721) 255872 Email : puskesmassimpur@gmail.com
Bandar Lampung

Kode Pos 35114

SURAT KETERANGAN

Nomor : 440/365/III.02/01/VI/2023

Sehubungan dengan surat dari Dinas Kesehatan Kota Bandar Lampung, Nomor 070/186/III.02/V/03/2023, hal : Izin Penelitian tertanggal 1 Februari 2023 maka plt.Kepala UPT Puskesmas Rawat Inap Simpura dengan ini menerangkan nama mahasiswa dibawah ini :

Nama : Yaspati Ganda
NPM : 1913351030
Program Studi : Sanitasi Lingkungan

Dengan ini kami memberikan izin kepada yang bersangkutan telah selesai melakukan penelitian dengan karya tulis ilmiah yang berjudul "**Sistem Pengelolaan Limbah Medis B.3 Terhadap SOP Puskesmas Rawat Inap Simpura Tanjung Karang Pusat Tahun 2023**"

Demikian Surat Keterangan di buat untuk dapat dipergunakan seperlunya.

Bandar Lampung, 07 Juni 2023
a.n Kepala UPT Puskesmas Rawat Inap Simpura
Kasubbag Tata Usaha





**PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS KESEHATAN**

Jl. Way Pengubuan No. 3 Pahoman Bandar Lampung Telp: (0721) - 472003

Bandar Lampung, 21 Maret 2023

Nomor : 070/ 186 /III.02/V/03/2023
Lampiran : -
Perihal : Izin Penelitian

Kepada Yth;
Direktur Politeknik Kesehatan Kementerian
Kesehatan Tanjungkarang
Di-
BANDAR LAMPUNG

Sehubungan dengan surat saudara nomor : PP.03.01/1.1/800/2023 tanggal 1 Februari 2023 perihal Permohonan Izin Penelitian dalam rangka Penyusunan Skripsi bagi Mahasiswa Tingkat IV Program Studi Sanitasi Lingkungan Program Sarjana Terapan Jurusan Kesehatan Lingkungan Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Tanjungkarang Tahun Akademik 2022/2023. (Nama Mahasiswa, Judul Penelitian dan tempat Penelitian terlampir).

Perlu kami Informasikan beberapa hal sebagai berikut :

- a. Izin Pengambilan data digunakan semata-mata hanya untuk kepentingan Akademik/Studi dan tidak akan dipublikasikan tanpa izin tertulis dari Kepala Dinas Kesehatan Kota Bandar Lampung.
- b. Dikarenakan kondisi saat ini masih dalam upaya pencegahan penularan penyebaran Corona Virus Disease (Covid-19), maka kegiatan pengambilan data mahasiswa diwajibkan menggunakan protokol kesehatan (menggunakan masker, mencuci tangan, menjaga jarak, membawa handsanitizer dan tidak berkerumun).
- c. Pengambilan data di Wilayah Dinas Kesehatan Kota Bandar Lampung mengacu kepada peraturan Dinas Kesehatan Kota Bandar Lampung.
- d. Kegiatan Pengambilan data dilaksanakan selama 3 (tiga) bulan sejak tanggal ditetapkan.
- e. Setelah menyelesaikan kegiatan tersebut, mahasiswa diwajibkan menyampaikan laporan hasil kegiatannya kepada Kepala Dinas Kesehatan Kota Bandar Lampung.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Plt. KEPALA DINAS KESEHATAN
KOTA BANDAR LAMPUNG

DESTI MEGA PUTRI, SP. MT.
Nip. 19691202199503 2 002

Tembusan : disampaikan Kepada Yth.

1. Sdr. Kabid. Pelayanan Kesehatan
2. Sdr. Kabid. Kesehatan Masyarakat
3. Sdr. Kabid. Pencegahan dan Pengendalian Penyakit
4. Sdr. Ketua Jurusan Kesehatan Lingkungan
5. Sdr. Kepala Puskesmas Se-Kota Bandar Lampung
6. Sdr. Dosen Pembimbing
7. Mahasiswa Yang bersangkutan
8. ----- Pertinggalan -----



**PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG
DINAS KESEHATAN**

Jl. Way Pengubuan No. 3 Pahoman Bandar Lampung Telp: (0721) - 472003

Lampiran : Surat Kepala Dinas Kesehatan Kota Bandar Lampung
Nomor : 070/ 186 /111.02/V/03/2023
Tanggal : 21 Maret 2023
Perihal : Izin Penelitian

**DAFTAR NAMA MAHASISWA DAN JUDUL PENELITIAN
PROGRAM STUDI SANITASI LINGKUNGAN PROGRAM SARJANA TERAPAN
JURUSAN KESEHATAN LINGKUNGAN POLITEKES KEMENKES TANJUNGPINANG
TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

No.	NAMA/NIM	JUDUL PENELITIAN	TEMPAT PENELITIAN
1.	DEWI APRILA RACHMAWATI NIM. 1913351002	"Evaluasi Program Stop Buang Air Besar Sembarangan Di Wilayah Kerja Puskesmas Kota Karang Kecamatan Teluk Betung Timur Kota Bandar Lampung Tahun 2023".	PKM. Kota Karang
2.	ELISA NIM. 1913351007	"Hubungan Sanitasi Dasar Dengan Kejadian Diare Pada Masyarakat Di Kelurahan Gedong Air Wilayah Kerja Puskesmas Gedong Air Kota Bandar Lampung Tahun 2023".	PKM. Gedong Air
3.	DELA ASTRIYANI NIM. 1913351011	"Faktor-Faktor Yang Berhubungan Dengan Kejadian Dermatitis Kontak Pada Masyarakat Di Wilayah Kerja Puskesmas Rawat Inap Gedong Air Kota Bandar Lampung Tahun 2023".	PKM. Gedong Air
4.	OCA JESIKA NIM. 1913351018	"Analisis Kualitas Air Dan Sanitasi Lingkungan Di Kota Bandar Lampung Tahun 2023".	- Puskesmas Se- kota B.Lampung - Bidang Kesmas.
5.	SARAH NUR IMAMAH NIM. 1913351019	"Analisis Kualitas Makanan Secara Mikrobiologis Pada Makanan Di Sekolah Dasar Kecamatan Rajabasa Tahun 2023".	PKM. Rajabasa Indah
6.	YOCY EFRIZA PRAMUDITA NIM. 1913351020	"Hubungan Sanitasi Lingkungan Dan Personal Hygiene Dengan Kejadian Dermatitis Kontak Di Wilayah Kerja UPT Puskesmas Rawat Inap Simpur Bandar Lampung Tahun 2023".	PKM. Simpur
7.	YASPATI GANDA NIM. 1913351030	"Sistem Pengelolaan Limbah Medis B.3 Terhadap SOP Puskesmas Rawat Inap Simpur Tanjung Karang Pusat Tahun 2023".	PKM. Simpur
8.	DIKI SAVENDRA NIM. 1913351031	"Perancangan Intalasi Tempat Penampungan Sementara (TPS) Limbah B.3 Di Puskesmas Rawat Inap Kedaton".	PKM. Kedaton
9.	FRIDA MAULANI BUDI HARJO NIM. 1913351040	"Hubungan Kondisi Lingkungan Fisik Rumah Dan Perilaku Masyarakat Dengan Prevalensi Tuberkulosis Paru Di Wilayah Kerja Puskesmas Rawat Inap Satelit Kota Bandar Lampung Tahun 2023".	PKM. Satelit
10.	MUHAMMAD RAMADHAN EFENDI NIM. 1913351042	"Hubungan Faktor Lingkungan Dan Perilaku Terhadap Kejadian DBD Di Wilayah Kerja Puskesmas Kemiling Kota Bandar Lampung".	PKM. Kemiling
11.	FIDELA VALESKA NIM. 1913351045	"Hubungan Faktor Lingkungan Fisik Rumah Dan Pengetahuan Masyarakat Terhadap Prevalensi Tuberkulosis Paru Di Wilayah Kerja Puskesmas Rawat Inap Sukamaju Kota Bandar Lampung Tahun 2023".	PKM. Sukamaju
12.	RULLY EFRINA UTARI NIM. 1913351047	"Hubungan Kondisi Lingkungan Fisik Rumah Dengan Kejadian Tuberkulosis Paru Di Wilayah Kerja Rajabasa Indah Tahun 2023".	PKM. Rajabasa Indah

PIL. KEPALA DINAS KESEHATAN
KOTA BANDAR LAMPUNG

DESTI MEGA PUTRI, SP, MT
Nip. 19691202 199503 2 002

Pedoman Pertanyaan
Petugas Kesehatan Ruangan

1. Bagaimana anda mengetahui suatu limbah dikategorikan sebagai limbah B3 ?
2. Apa saja yang harus diperhatikan pada proses pengangkutan limbah B3 ?
3. Bagaimana cara yang dilakukan untuk meminimalisir limbah B3 ?
4. Apa pengaruh limbah B3 yang dibuang secara langsung ke lingkungan ?
5. Apakah ada memisahkan limbah B3 atau dibagian pada tempat? (lihat, pada tempat limbah dan difoto)

Pedoman Pertanyaan

(ditanyakan untuk petugas pengumpulan)

1. Bagaimana proses yang dilakukan terhadap hasil limbah cair B3 dari uji sampel/kegiatan di laboratorium puskesmas simpur ini pak ?
2. Bagaimana membedakan klasifikasi limbah sebelum dibuang ke tempat pembuangan limbah ?
3. Dimana tempat pembuangan hasil limbah medis B3?
4. Bagaimana jika tempat penyimpanan limbah medis B3 apabila sudah penuh?
5. Bagaimana jika limbah yang dihasilkan dimasukkan ke dalam tempat selain jerigen/drum?
6. Apa persiapan dalam melakukan pengangkutan limbah cair B3 dari laboratorium puskesmas simpur menuju ke TPS?
7. Bagaimana jika limbah cair B3 jika terjadi tumpahan pada saat dilakukan pengangkutan?
8. Bagaimana penanganan jika terjadi cecceran/tumpahan?
9. Bagaimana pengendalian lingkungan laboratorium puskesmas simpur setelah proses pengelolaan limbah cair B3 yang dilakukan?
10. Bagaimana proses melakukan pengangkutan limbah cair B3 dari laboratorium puskesmas simpur menuju ke TPS (Tempat Pembuangan Sementara)?
11. Bagaimana penempatan limbah medis padat yang diangkut ke TPS pak?
12. Bagaimana waktu penyimpanan limbah medis B3 di TPS berapa lama pak sampai diambil oleh pihak ketiga ?
13. Apa kendala-kendala dalam pelaksanaan pengelolaan limbah medis B3?
14. Apakah pernah terjadi kecelakaan kerja di laboratorium puskesmas simpur? Seperti apa?

PEDOMAN WAWANCARA

PELAKSANAAN PENGELOLAAN LIMBAH PADAT MEDIS DAN NONMEDIS DI PUSKESMAS RAWAT INAP SIMPUR

(Lembar Wawancara Untuk Kepala Bagian)

Identitas Informan

Nama Responden :

Jenis Kelamin :

Umur :

Jabatan :

Jumlah tempat tidur :

Jumlah rata-rata pasien rawat inap per hari :

Jumlah rata-rata pasien rawat jalan perhari :

I. Kebijakan Puskesmas

1. Apakah ada kebijakan yang mendasari pengelolaan limbah padat medis dan non medis di puskesmas rawat inap simpur? Jika ada sebutkan!

II. Sarana dan Prasarana

1. Fasilitas dan peralatan apa saja yang disediakan rumah sakit dalam membantu melancarkan proses pengelolaan limbah padat ?
2. Apakah berbagai fasilitas dari peralatan yang disediakan dapat berfungsi sebagaimana mestinya ?

3. Apakah penyediaan peralatan selama ini dapat dikatakan mencukupi sesuai dengan kebutuhan ?

III. Karakteristik Limbah Padat Puskesmas

1. Unit pelayanan/ ruangan apa saja penghasil limbah padat medis ?
2. Unit pelayanan/ruangan apa saja penghasil limbah padat non medis ?
3. Jumlah rata-rata produksi limbah padat per hari di puskesmas
 - a. Limbah padat medis : kg per hari
 - b. Limbah padat non medis : kg per hari

PEDOMAN WAWANCARA

PELAKSANAAN PENGELOLAAN LIMBAH PADAT MEDIS DAN NON

MEDIS DI PUSKESMAS RAWAT INAP SIMPUR

(Lembar Wawancara Untuk Petugas Kebersihan Puskesmas)

Identitas Informan

Nama Responden :

Jenis Kelamin :

Umur :

Jabatan :

I. Pengelolaan Limbah Padat Medis Puskesmas

a. Penampungan dan Pengumpulan

1. Apakah ada tempat penampungan limbah padat medis di puskesmas, berapa jumlahnya ?
2. Berapa jarak penempatan antara tempat sampah satu dengan tempat sampah lainnya ?
3. Siapa yang melakukan pemilahan atau pemisahan limbah padat medis menurut jenis dan sifat sebelum dibuang ?
4. Apakah tempat sampah yang tersedia dilapisi dengan kantong plastik yang berbeda-beda warnanya berdasarkan jenis sampah ?
5. Apakah tempat sampah yang telah dipakai dibersihkan atau dicuci menggunakan apa ?

b. Pengangkutan

1. Siapa yang mengangkut limbah padat medis puskesmas, berapa orang ?

2. Berapa kali limbah padat medis puskesmas tersebut diambil dalam sehari?
3. Kapan jadwal pengangkutan limbah padat medis rumah sakit dilakukan ?
 - a. Pagi hari (jam-.....)
 - b. Siang hari (jam.....-.....)
 - c. Sore hari (jam-.....)
4. Pernahkah terjadi penumpukan limbah padat medis puskesmas di dalam tempat dan terlambat diambil oleh petugas pengelola ?
5. Dimanakah biasanya limbah padat medis tersebut dipindahkan setelah dikumpulkan, sementara menunggu pengangkutan ?
6. Berapa jumlah trolley limbah medis yang tersedia?
7. Berapa jumlah trolley limbah medis dioperasikan ?
8. Melewati jalur manakah trolley limbah medis ?
9. Apakah dipisahkan trolley pengangkut limbah padat medis dan limbah padat non medis ?

c. Pembuangan Akhir

1. Apakah limbah padat medis di pisahkan pembuangannya dengan limbah padat non medis?
2. Apakah terdapat insenerator di puskesmas rawat inap simpur
3. Apakah pemusnahan limbah padat medis dilakukan di dalam insenerator?.

II. Pengelolaan Limbah Padat Non Medis Puskesmas

a. Penampungan dan Pengumpulan

1. Apakah ada tempat penampungan limbah padat non medis di puskesmas, berapa jumlahnya ?

2. Berapa jarak penempatan antara tempat sampah satu dengan tempat sampah lainnya ?
3. Siapa yang melakukan pemilahan atau pemisahan limbah padat non medis menurut jenis dan sifat sebelum dibuang ?
4. Apakah tempat sampah yang tersedia dilapisi dengan kantong plastik yang berbeda-beda warnanya berdasarkan jenis sampah ?
5. Apakah tempat sampah yang telah dipakai dibersihkan atau dicuci, menggunakan apa?

b. Pengangkutan

1. Siapa yang mengangkut limbah padat non medis puskesmas berapa orang ?
2. Berapa kali limbah padat non medis puskesmas tersebut diambil dalam sehari?
3. Kapan jadwal pengangkutan limbah padat non medis puskesmas dilakukan ?
 - a. Pagi hari (jam-.....)
 - b. Siang hari (jam.....-.....)
 - c. Sore hari (jam-.....)
4. Pernahkah terjadi penumpukan limbah padat non medis rumah sakit didalam tempat dan terlambat diambil oleh petugas pengelola ?
5. Dimanakah biasanya limbah padat non medis tersebut dipindahkan setelah dikumpulkan sementara menunggu pengangkutan ?
6. Berapa jumlah trolley limbah non medis yang tersedia ?
7. Berapa jumlah trolley limbah non medis yang dioperasikan ?
8. Melewati jalur manakah trolley limbah non medis ?
9. Apakah dipisahkan trolley pengangkut limbah padat medis dan limbah padat non medis ?

c. Pembuangan akhir

1. Apakah limbah padat medis di pisahkan pembuangannya dengan limbah padat non medis?
2. Apakah TPS Puskesmas terbuat dari beton yang mudah dibersihkan serta tidak mengganggu kenyamanan masyarakat yang tinggal disekitar area Puskesmas?
3. Apakah petugas kebersihan dari dinas kesehatan setiap hari mengangkut sampah ke TPS Puskesmas?



Wawancara Cleaning Service/Petugas Pengumpulan



Pengumpulan Limbah Medis Dari Ruangan Ke TPS



Sarana dan Prasarana Di Ruangan



Wawancara Petugas Kesling dan Bagian Ruangan



FGD Tentang Pengelolaan Limbah



Wawancara Kader Puskesmas Pembantu



Pengangkutan Oleh Pihak Ketiga



Perilaku Petugas Dalam Pengumpulan Limbah